

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU NYONG ET KELLE

COMMUNE DE MAKAK

SECETARIAT GENERAL

STRUCTURE INTERNE DE GESTION
ADMINISTRATIVE DES MARCHES
PUBLICS



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

CENTER REGION

NYONG AND KELLE DIVISION

MAKAK COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

INTERNAL STRUCTURE FOR
ADMINISTRATIVE MANAGEMENT
OF PUBLIC PROCUREMENT

AVIS

D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N°012/AONO/R-CE/D-NK/C-MAKAK/CIPM/ 2025 DU 25 AOUT 2025

EN VUE DE LA FOURNITURE DES EQUIPEMENTS AU PROFIT DU CENTRE D'ALPHABETISATION DE
KAYA II, DANS LA COMMUNE DE MAKAK, DEPARTEMENT DU NYONG ET KELLE, REGION DU -
CENTRE.

Financement : Budget d'Investissement Public (BIP) MINEDUB, EXERCICE 2025

1. Objet de l'Appel d'Offres :

Le Maire de la Commune de Makak, Maitre d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence en vue de la fourniture des équipements au profit du centre d'alphabetisation de Kaya 2, dans la commune de makak, département du nyong et kelle, region du centre.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent :

- Bureau directeur en bois lamelle colle Iroko ou sappeli avec sous main en semi cuir;
- Micro-ordinateur HP PRODESK 00 63 I5 INTEL CORE I5 ;
- Imprimante Laser MFP 35 A ;
- Regulateur de tension Light wane LW-DAVRC-500VA ;
- Onduleur APC 000VA ;
- Video projecteur EPSON ELPLP 96 3LCD ;
- Groupe electrogene TDG 6000 SE, 220V, 50HZ, MAX OUT POWER 5KVA,
- Televiseur LG, FHG ;
- Chaise visiteur EN TISSU NOIR REF W-53B-D ;
- Chaise en plastiques.

3. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le maître d'ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent appel d'offres est de trois (03) mois. Incluant toutes les contraintes éventuelles liées à l'enclavement, aux contraintes particulières du site, aux conditions climatiques et aux moyens d'accès sur place. Le délai court à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux.

Il revient au Cocontractant de proposer dans son offre un calendrier pour la livraison entrant dans le délai sus-indiqué.

4. Allotissement

Les fournitures sont en un (01) lot unique ci-après définis comme suit :

LOT	Désignation
1	fourniture des équipements du centre d'alphabetisation de Kaya 2,

5. Cout prévisionnel

Le coût prévisionnel TTC des opérations à l'issue des études préalables est de:

Lot	Désignation	Montant TTC
1	fourniture des équipements au profit du centre d'alphabetisation de Kaya 2, dans la commune de makak	9 000 000 FCFA

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant des compétences dans le domaine. Les Entreprises intéressées par le présent Appel d'Offres peuvent soumissionner seules ou s'associées dans le cadre d'un groupement solidaire.

6 Financement

Les travaux objet du présent Avis d'Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence, sont financés par le **Budget d'Investissement Public (BIP), (MINEDUB) EXERCICE 2025.**

7 Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

8 Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à montant de **180 000** (cent quatre vingt mille) FCFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Cette caution sera délivrée conformément aux dispositions de la lettre circulaire N°000019/LC/MINMAP du 05 Juin 2024. Et joindre à la caution de soumission le récépissé de dépôt de la (CDEC).

LOT	Désignation	Montant Caution en chiffre	Montant Caution en lettre
1	fourniture des équipements au profit du centre d'alphabetisation de Kaya 2, dans la commune de makak	180 000 FCFA	Cent quatre vingt mille francs CFA

9 Consultation du Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres peut être consultée dans les Services du Maître d'Ouvrage, sis à Makak, dans le Service Interne de Gestion Administrative des Marchés (SIGAM).

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm), dès publication du présent avis au journal des marchés (JDM).

10 Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert

Le Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert peut être obtenu aux heures ouvrables à partir de 07h30 à 15h30 min à la Commune de MAKAK, dans le Service Interne de Gestion Administrative des Marchés (SIGAM), dès publication du présent Avis, contre présentation d'une quittance de versement de **20 000 F (Vingt mille francs) CFA, non remboursables, à la Recette Municipale de Makak**. Ladite quittance devra préciser le numéro de l'appel d'offres et le numéro du lot. Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires doivent présenter l'original de la quittance en se faisant enregistrer.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS ou sur le site de l'ARMP (<http://www.armp.cm>) disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique.

Toutefois, la soumission par voie physique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

11 Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires, dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir à la Mairie de la Commune de MAKAK, dans le Service Interne de Gestion Administrative des Marchés (SIGAM) **au plus tard le 10 OCTOBRE 2025 à 12h00mn précises** et devra porter la mention :

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N°012/AONO/R-CE/D-NK/C-MAKAK/CIPM/ 2025 DU 25 AOUT 2025

EN VUE DE LA FOURNITURE DES EQUIPEMENTS AU PROFIT DU CENTRE D'ALPHABETISATION DE KAYA II, DU CENTRE D'ALPHABETISATION DE KAYA II, DANS LA COMMUNE DE MAKAK, DEPARTEMENT DU NYONG ET KELLE, REGION DU CENTRE»

Maître d'Ouvrage: Maire de la Commune de MAKAK

Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la Commune de Makak

FINANCEMENT: BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC – (MINEDUB) EXERCICE 2025

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

12 Recevabilité des plis

Les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent être en cours de validité ou datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

NB 1: Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;

- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

NB 2: Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13 Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu, le **10 OCTOBRE 2025 à 13 heures** précises par la Commission Interne de Passation des Marchés (CIPM) siégeant dans sa salle de réunions de la Commune de Makak.

NB: Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

Critères d'évaluation

Ces critères d'identifier et de rejeter les offres incomplètes ou non conformes pour l'essentiel aux conditions fixées dans le Dossier d'Appel d'Offres relatives notamment à la recevabilité des pièces administratives, à la conformité de l'offre technique aux spécifications techniques du DAO et à la qualification des candidats.

15.1. Critères éliminatoires

a) Fausse déclaration ou pièce falsifiée ou non authentique

b) Pièces administratives incomplètes pour

- Absence ou non-conformité de l'original du cautionnement provisoire (caution de soumission);
- Absence ou non-conformité dans 48 heures après l'ouverture, d'au moins une des pièces du dossier administratif à l'exception de la caution de soumission ;

c) Offre technique incomplète ou non-conforme pour absence ou non satisfaction des pièces suivantes:

- Absence de la déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire n'a pas abandonné un marché au cours des trois dernières années, et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes établies par le MINMAP;
- Omission d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- Capacité financière du soumissionnaire inférieure à Vingt millions (20 000 000) de F CFA établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministre en charge des Finances ;
- Note Technique inférieure à 75%.

NB : Toute offre incomplète et ne respectant pas un seul des critères éliminatoires sera disqualifiée.

15.2. Critères essentiels

La notation des critères essentiels ci-après, dont le détail est contenu dans la grille d'évaluation, se fera suivant le mode binaire en attribuant à chaque critère la valeur positive (oui) ou la valeur négative (non) :

- Présentation sur quatre (04) critères ;
- Référence du soumissionnaire sur deux (02) critères ;
- Preuves d'acceptation des conditions du marché sur deux (02) critères ;
- Planning de livraison sur trois (03) critères ;
- Chiffre d'Affaires sur un (01) critères.

NB : Tout agent public listé parmi le personnel et qui n'a pas présenté tous les documents susceptibles de justifier sa libération de la Fonction Publique notamment par un « Acte » ne sera pas pris en compte.

14 Attribution

Le Maire de la Commune de Makak, Maitre d'Ouvrage, attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la moins disante et remplissant les capacités administratives, financières et techniques requises.

15 Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leur offre pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date initiale fixée pour la remise des offres.

16 Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès de la Mairie de Makak, dans le Service Interne de Gestion Administrative des Marchés Secrétaire general Mairie de MAKAK : **Tel : 697 588 004**

19 Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, le Maitre d'Ouvrage au numéro 699806935.

Fait à MAKAK, le

15/09/2025

LE MAIRE DE LA COMMUNE DE MAKAK

(Autorité Contractante)

AMPLIATIONS

- ARMP - CENTRE (Pour publication au JDM) ;
- DD-MINMAP / NK (Pour information) ;
- Président CIPM / MAKAK ;
- Chef SIGAM / MAKAK ;
- Affichage/Archives.



Manfred III Jean Jacques
MAIRE

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

CENTER REGION

NYONG AND KELLE DIVISION

MAKAK COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

INTERNAL STRUCTURE FOR
ADMINISTRATIVE MANAGEMENT OF
PUBLIC PROCUREMENT



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU NYONG ET
KELLE

COMMUNE DE MAKAK

SECETARIAT GENERAL

STRUCTURE INTERNE DE
GESTION ADMINISTRATIVE DES
MARCHES PUBLICS

NOTICE

OF OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER UNDER URGENT PROCEDURE

N°012/AONO/R-CE/D-NK/C-MAKAK/CIPM/ 2025 OF AUGUST 25, 2025

FOR THE SUPPLY OF EQUIPMENT FOR THE KAYA II LITERACY CENTER, IN THE MAKAK MUNICIPALITY, NYONG AND KELLE DEPARTMENT, CENTER REGION

Financing: Public Investment Budget (BIP) MINEDUB, FISCAL YEAR 2025

1. Subject of the Tender:

The Mayor of the Municipality of Makak, the Contracting Authority, is launching an Open National Invitation to Tender under urgent procedure for the supply of equipment for the Kaya 2 literacy center, in the municipality of Makak, department of Nyong and Kelle, Center region.

2. Scope of Services

The services covered by this Invitation to Tender include:

- Iroko or Sappeli glued laminated wood executive desk with semi-leather desk pad;
- HP PRODESK 600 G3 Microcomputer INTEL CORE I5;
- Laser MFP 35 A Printer;
- Lightwane LW-DAVRC-500VA Voltage Regulator;
- APC 1000VA UPS;
- EPSON ELPLP 96 3LCD Video Projector;
- TDG 6000 SE Generator Set, 220V, 50HZ, MAX OUT POWER 5KVA,
- LG FHG Television;

- Visitor Chair in BLACK FABRIC REF W-53B-D;

- Plastic Chairs.

3. Delivery Period

The maximum delivery period stipulated by the contracting authority for the supplies covered by this tender is three (03) months. This includes all potential constraints related to remoteness, specific site conditions, climatic conditions, and access methods on site. The period starts from the date of notification of the Order to Proceed with the works.

The Contractor is responsible for proposing a delivery schedule in their offer that falls within the aforementioned period.

4. Lotting

The supplies are offered in a single (01) lot, defined as follows:

Lot	Description
1	Supply of equipment for the Kaya 2 literacy center,

5. Estimated Cost

The estimated cost including all taxes (TTC) for the operations, following preliminary studies, is:

Lot	Description	Amount TTC
1	Supply of equipment for the Kaya 2 literacy center, in the municipality of Makak	9,000,000 FCFA

6. Participation and Origin

Participation in this Invitation to Tender is open to Cameroonian companies with expertise in the field. Companies interested in this Invitation to Tender may submit their bids individually or as part of a joint venture.

6 Financing

The works covered by this Notice of Open National Invitation to Tender under urgent procedure are financed by the Public Investment Budget (BIP), (MINEDUB) FISCAL YEAR 2025.

7 Submission Method

The submission method chosen for this consultation is offline.

8 Bid Security

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond, duly stamped, issued by an organization or financial institution approved by the Minister in charge of Finance to issue guarantees in the field of public procurement, the list of which is provided in Annex 14 of the DAO, for an amount of 180,000 (one hundred and eighty thousand) FCFA and valid for thirty (30) days beyond the initial offer validity date. The absence of a bid bond issued by a first-tier bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry in charge of Finance to issue guarantees within the framework of public procurement will result in the outright rejection of the offer. A bid bond produced but unrelated to the consultation concerned is considered absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

This guarantee will be issued in accordance with the provisions of circular letter N°000019/LC/MINMAP of June 05, 2024. Attach the deposit receipt of the (CDEC) to the bid bond.

Lot	Description	Amount (Figures)	Amount (Words)
1	Supply of equipment for the benefit of the Kaya 2 literacy center, in the commune of Makak	180,000 FCFA	One hundred and eighty thousand CFA francs

9 Consultation of the National Open Tender Dossier11. Acquisition of Tender File:

Obtainable at the **Municipality of Makak**, SIGAM, from **7:30 am to 3:30 pm**, upon payment of a **non-refundable sum of 12,000 FCFA**.

The physical version of the Tender Dossier can be consulted at the Contracting Authority's offices, located in Makak, within the Internal Administrative Market Management Service (SIGAM).

It can also be consulted online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.arpmp.cm), upon publication of this notice in the market journal (JDM).

10. Acquisition of the National Open Tender Dossier

The National Open Tender Dossier can be obtained during business hours from 7:30 AM to 3:30 PM at the Commune of MAKAK, within the Internal Administrative Market Management Service (SIGAM), from the publication of this Notice, upon presentation of a non-refundable payment receipt of 20,000 F (Twenty thousand francs) CFA, to the Municipal Treasury of Makak. This receipt must specify the tender number and the lot number. Upon collection of the dossier, bidders must present the original receipt and register.

It is also possible to obtain the DAO by free download on the COLEPS platform or on the ARMP website (<http://www.arpmp.cm>) available at the aforementioned addresses for the electronic version.

However, submission by physical means is conditional upon payment of the DAO purchase fees.

11. Submission of offers

Each offer, written in French or English in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, must be sent to the Town Hall of the Commune of MAKAK, within the Internal Administrative Market Management Service (SIGAM) no later than October 03, 2025, at precisely 12:00 PM and must bear the mention:

"NOTICE OF NATIONAL OPEN TENDER UNDER URGENT PROCEDURE

N°012/AONO/R-CE/D-NK/C-MAKAK/CIPM/ 2025 OF AUGUST 25, 2025

**FOR THE SUPPLY OF EQUIPMENT FOR THE BENEFIT OF THE KAYA II LITERACY CENTER, IN
THE COMMUNE OF MAKAK, DEPARTMENT OF NYONG AND KELLE, CENTRE REGION"**

Contracting Authority: Mayor of the Commune of MAKAK

Internal Market Pass Commission attached to the Commune of Makak

FINANCING: PUBLIC INVESTMENT BUDGET – (MINEDUB) FISCAL YEAR 2025

"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID OPENING SESSION"

12. Admissibility of bids

The required administrative file documents must be produced in originals or in copies certified as conforming by the issuing service or a competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Conditions of the Tender. They must be valid or dated less than three (03) months ago or have been established after the date of signature of the tender notice.

NB 1: The administrative documents, the technical offer, and the financial offer must be placed in separate, distinct envelopes and submitted in a sealed package.

Will be rejected by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing indications of the bidder's identity;
- Envelopes received after the closing dates and times for submission;
- Envelopes not conforming to the submission method;
- Envelopes without indication of the Tender's identity;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the Special Conditions of Tender or submission of copies only.

NB 2: Any incomplete offer, in accordance with the prescriptions of the Tender File, will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister in charge of Finance for issuing bid bonds in public procurement, or non-compliance with the models of the Tender File documents, will result in the outright rejection of the offer without any

recourse. A bid bond produced but having no relation to the consultation concerned is considered absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

13. Bid Opening

The bids will be opened simultaneously and will take place on OCTOBER 03, 2025 at precisely 13:00 by the Internal Market Passation Commission (CIPM) meeting in its conference room at the Municipality of Makak.

NB: Only bidders may attend this opening session or be represented by a single person of their choice, duly mandated, even in the case of a consortium of companies.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or in copies certified as conforming by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Conditions of the Tender. They must be dated less than three (03) months ago or have been established after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of an administrative file document during the bid opening, after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

Evaluation Criteria

These criteria are used to identify and reject incomplete offers or those not substantially conforming to the conditions set in the Tender File, particularly regarding the admissibility of administrative documents, the conformity of the technical offer to the technical specifications of the Tender File, and the qualification of candidates.

15.1. Disqualifying Criteria

a) False declaration or falsified or non-authentic document

b) Incomplete administrative documents for

- Absence or non-conformity of the original provisional bid bond (bid bond);
- Absence or non-conformity within 48 hours after opening, of at least one of the administrative file documents, with the exception of the bid bond

c) Incomplete or non-conforming technical offer due to absence or non-satisfaction of the following documents :

- Absence of a declaration on honor attesting that the bidder has not abandoned a contract in the last three years, and that it is not on the list of defaulting companies established by MINMAP;
- Omission of a quantified unit price in the financial offer;
- Bidder's financial capacity below Twenty million (20,000,000) FCFA, established by a first-tier bank approved by the Minister in charge of Finance;
- Technical Score below 75%.

NB: Any incomplete offer that does not meet even one of the disqualifying criteria will be disqualified.

15.2. Essential Criteria

The scoring of the following essential criteria, the details of which are contained in the evaluation grid, will be done using the binary method by assigning to each criterion the positive value (yes) or the negative value (no):

- Presentation on four (04) criteria;
- Bidder's references on two (02) criteria;
- Proof of acceptance of market conditions on two (02) criteria;
- Delivery schedule on three (03) criteria;
- Turnover on one (01) criterion.

NB: Any public official listed among the staff who has not submitted all documents justifying their release from public service, particularly an "Act", will not be considered.

14. Award

The Mayor of the Municipality of Makak, the Contracting Authority, will award the contract to the bidder whose offer has been evaluated as the lowest and who meets the required administrative, financial, and technical capacities.

15. Validity of offers

Bidders remain bound by their offer for ninety (90) days from the initial date set for the submission of offers.

16. Additional information

Additional information can be obtained during business hours from the Makak Town Hall, in the Internal Administrative Market Management Service Secretary General Makak Town Hall: Tel: 697 588 004

19 Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption practices, facts or acts, or malpractices, please call CONAC at 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) at numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the Contracting Authority at number 699806935.

Done at MAKAK, on 15/09/2025

THE MAYOR OF THE MUNICIPALITY OF MAKAK

COPIES

- ARMP - CENTRE (For publication in the JDM);
- DD-MINMAP / NK (For information);
- President CIPM / MAKAK;
- Head SIGAM / MAKAK;
- Display/Archives.



(Contracting Authority)

Handwritten signature in blue ink: Jean Jacques
MAIRE